

哈尔滨工业大学研究生院文件

研院发〔2024〕63号

关于开展研究生“点子”专题项目申报的通知

各学院、学部：

为鼓励研究生积极参与到学校研究生教育教学管理工作中，研究生院继续开展研究生“点子”专题项目，征集研究生对自身培养的建议及改进方案，旨在让研究生充分参与到自我服务中来，由研究生教育服务的被动接受者转为主动管理者，实质投入到自身成长的教学活动中，内在地提升研究生教育服务质量。

一、选题范围

以研究生有实现自我成长和发展的期望，对学校研究生招生、培养、学位等各环节及有助于提升自身能力的学习模式、机制或激励等，提出建议或改进方案，助推学校人才培养工作更好地满足研究生成长成才的需要。

1.对研究生的招生、课程、实习实践、综合考评、开题、中期检查、预答辩、正式答辩、分委员会审核各环节，提升学校研究生教学管理效能和自身能力的研究或建议；

2.面向各类高层次人才培养需求的课程内容、教学形式、考核方式等优化，优质教学资源配置等相关问题的研究或建议；

3.对研究生分流（博转硕、退学等）方式和政策，有效激励的奖助体系建设，专业学位和学术学位研究生分类评价等相关问题的研究或建议；

4.校企联合培养研究生异地管理机制构建或意见建议；

5.专业学位研究生政产学研深度融合的一体化人才培养路径研究或建议；

6.校企联合培养研究生到联合培养单位就业引导实践探索；

7.对导师指导及团队指导的方式、模式、机制的研究或建议；

8.研究生学习动机、学习模式、学习成效、能力发展评价的研究或建议；

9.其他与研究生自身成长、创新能力生成等密切相关的研究或建议。

二、申报要求和申报评审程序

1.项目主持人及成员须为我校本部的全日制非定向就业类在读研究生，且距离毕业的时间原则上不少于一年。有纪律处分等情况的研究生，处分期内不能参加申报。项目成员数量（包括主持人）不低于3人，且实际参与项目开展。

2. 申请人填写《项目申报书》（附件 1）和《项目申报汇总表》（附件 2）提交所在学院（部）。

3. 学院（部）组织初评遴选提交研究生院。

4. 学校组织专家评审，公示评审结果。

三、项目管理和结题成果要求

1. 项目研究实行项目主持人负责制，项目的组织实施、进度控制、成果实现、经费使用由项目主持人负责。

2. 项目研究经费 1 万元/项。

3. 项目研究周期为 1 年。项目实施 1 年后，学校组织结题验收，审查项目的结题成果完成情况。

4. 项目结题成果要求：形成对研究生培养和教学管理有思考、见解的改革方案或形成新机制、新体系、新方法的改进建议。

四、申报材料报送

1. 报送时间：2024 年 12 月 16 日。

2. 报送材料：

（1）《项目申报书》（附件 1，签字盖章 PDF 版）。

（2）《项目申报汇总表》（附件 2，EXCEL 版和盖章 PDF 版）。

3. 报送方式：所有材料由所在学院（部）统一报送，电子版发送至邮箱 yingshuang@hit.edu.cn。

若有相关问题，可咨询研究生院。

联系人：英爽

电 话：0451-86413871

附件 1：项目申报书

附件 2：项目申报汇总表



2024 年 11 月 15 日